

Madrid, a 13 de septiembre de 2017

POLÍTICA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La **Imprenta de Billetes S.A. (IMBISA)** es una sociedad mercantil pública dedicada a la fabricación de billetes en euros que está participada en un 80% por el Banco de España y en un 20% por la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre – Real Casa de la Moneda (FNMT-RCM).

La Dirección de **IMBISA** es consciente de la importancia del respeto al medio ambiente en la realización de todas sus actividades, de la seguridad y salud de sus trabajadores y de la relevancia que tiene para la organización satisfacer las necesidades y expectativas de las partes interesadas e involucradas en las actividades de:

La producción de billetes de banco euro

Para cumplir este compromiso **IMBISA** ha establecido un Sistema Integrado de Gestión de **Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo** de acuerdo a las normas **UNE-EN ISO 9001:2015** y **UNE-EN-ISO 14001:2015** y el estándar **OHSAS 18001:2007**. Los pilares básicos del sistema son:

- Establecer la Calidad, la Gestión Ambiental y la Seguridad y Salud en el Trabajo como elementos estratégicos para el funcionamiento de la organización.
- Cumplir todos los requisitos legales y normativos, así como todos los compromisos que la organización suscriba relacionados con la calidad, los aspectos ambientales y la seguridad y salud de sus trabajadores.
- Conseguir la identificación y el compromiso de todos los miembros de la organización con la Política establecida y desarrollar un modelo de gestión participativa que aproveche las capacidades de toda la plantilla.
- Creación del ambiente de trabajo apropiado facilitando la participación del personal en todas las actividades y en la consecución de los objetivos marcados.
- Comprender las necesidades actuales y futuras de nuestro cliente con el objetivo de lograr la plena satisfacción del cliente.
- Prestar un asesoramiento técnico eficaz, una atención continuada, cumplimiento de los plazos acordados y atención inmediata a las posibles reclamaciones.
- Fomentar la formación y sensibilización de nuestros empleados garantizando el nivel de formación, motivación y los medios técnicos necesarios para el eficiente desarrollo de sus actividades.
- Dirigir nuestros esfuerzos a una mejora continua de la calidad de nuestro producto y mejora en la eficacia de nuestros procesos, fomentando las relaciones con nuestros clientes.
- Promover la comunicación haciendo hincapié en comunicar a nuestros empleados los compromisos adquiridos con la calidad, el medio ambiente y la seguridad y salud laboral.
- Crear un ambiente de trabajo apropiado facilitando la participación del personal en todas las actividades y en la consecución de los objetivos marcados.
- Planificación de nuestras actividades de tal forma que se asegure la protección del medio ambiente y de la seguridad y salud a través de la prevención de la contaminación y de los daños y el deterioro de la salud de nuestros trabajadores, la mejora del desempeño ambiental y seguridad y salud del trabajadores de la organización, y garantizando así la mejora continua de nuestro comportamiento ambiental y laboral.
- Promover el uso racional y eficiente de los recursos naturales, e implantar actuaciones encaminadas a la reducción, reutilización y reciclado de materiales que generamos en nuestras actividades.
- Promover la adquisición de bienes y servicios que sean más respetuosos con el medio ambiente y cuando sea necesario considerar dentro del diseño las oportunidades de mejora que afecten al desempeño ambiental.
- Minimización del impacto ambiental producido por la actividad de nuestra organización y para las que trabajen en nuestro nombre, reduciendo los consumos, los residuos generados (especialmente los peligrosos) y desempeñando nuestra actividad del modo más eficiente posible, contribuyendo a minimizar el cambio climático con el objetivo de alcanzar el desarrollo sostenible.
- Optimizar permanentemente todos los procesos para disminuir los costes de una inadecuada gestión de la calidad.
- Establecer y revisar regularmente objetivos y metas acordados con los compromisos asumidos.

Fdo. por: D. Julio J. de Arcos Morales


Director General de IMBISA.

 **imbisa**
IMPRESA DE BILLETES

Esta política adecuada a nuestra organización es comunicada al personal y entendida por el mismo, existiendo un compromiso por su parte de implicación y compromiso con la Gestión de la Calidad, del Medio Ambiente y de la Seguridad y Salud de los trabajadores.